**TÉLÉTRAVAIL**

**OUTILS (GRATUITS) POUR LES UTILISATEURS**

**Accès sécurisé (voir avec la direction Informatique de l’entreprise)**

* VPN Access Manager
* Open VPN
* VPN any connect (gratuit)
* OpenVPN (gratuit)

**Anti-Virus**

* Kaspersky Free est bon pour la détection, (mais il faut désactiver l'inspection https)
* Eset Nod32 (gratuit 30 jours)
* Avast free

**Outils collaboratifs à installer en mode Cloud :**

* Etherpad
* Nextcloud

**Messagerie Instantanée**

La messagerie instantanée est celle qui peut vous aider le plus dans ce cadre et de nombreuses entreprises utilisent déjà des solutions comme Google Hangout, Skype, Microsoft Teams, GoToMeeting ou tout autre service de ce type.

**Navigateur**

Si vous utilisez votre appareil personnel, créez-vous un espace de travail dédié.

Cela peut être un compte système différent pour éviter de mélanger fichiers personnels et professionnels sur le bureau.

Si vous êtes d'un naturel ordonné, utilisez au moins un navigateur différent (Chrome, Firefox, Opera ou le nouveau Edge Chromium) pour ne pas mélanger les comptes pro et perso quand vous surfez sur le web.

**Coffre-fort Électronique**

Utilisez un coffre-fort électronique pour stocker vos mots de passe de navigation web.

* Keepass.fr pour MAC et PC
* bitwarden

**Nettoyeur de page web**

Soit votre antivirus prend en charge le « nettoyage » des pages web soit vous devez télécharger un bloqueur de publicités

* Adblock

**Outils de nettoyage (à lancer manuellement par l’utilisateur)**

* Adwcleaner
* Ccleaner
* Spybot

**Contrôle d’accès**

Un logiciel qui contrôle vos accès et donc permet de vous protéger.

* Alcasar